

Management des fonctions supports

pour renforcer son impact et sa posture transverse

Engager mon équipe

Informations clés



Formation
intra-entreprise



1,5 jours
(10 heures)



Présentiel



Demander un
devis

Cibles

Managers, chefs
d'équipes
Dirigeants,
Responsables RH

Matériel nécessaire

Aucun matériel
nécessaire.

Pré-requis

Aucun pré-requis,
cependant une
expérience en
management ou en
communication est un
plus.

Attestations de fin de formation

Remise à l'issu de la
formation et du
questionnaire

Pourquoi participer

Les fonctions supports occupent un rôle essentiel dans la fluidité, la structuration et la performance des organisations. Pourtant, leur posture peut être challengée : absence de lien hiérarchique, rôle de conseil, gestion de la pression, demandes multiples, etc.

Cette formation permet de mieux incarner son rôle, de prendre de la hauteur, de renforcer son impact relationnel et sa posture, tout en développant une communication plus claire, assertive et mobilisatrice.

En s'appuyant sur des outils concrets et des mises en pratique, chaque participant pourra mieux se situer dans son rôle, renforcer son leadership transversal, et adapter sa communication selon les enjeux, les interlocuteurs et les contextes.

Les objectifs de la formation

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Identifier les spécificités et enjeux du management transversal des fonctions supports
- Analyser leur posture actuelle et leurs leviers d'impact dans l'organisation
- Développer une communication assertive adaptée aux situations complexes ou sensibles
- Appliquer des techniques d'écoute, de reformulation et de questionnement pour responsabiliser
- Mobiliser les équipes et interlocuteurs en renforçant leur motivation, leur engagement et leur autonomie
- Exprimer un désaccord ou poser un cadre de manière claire et constructive

La pédagogie

- **Les supports pédagogiques** : slides de présentation, carnet de bord et fiches pratiques.
- **Le mode d'évaluation des acquis** : questionnaires d'évaluation en fin de session.
- **Les atouts de notre démarche** :
 - **Une formatrice-coach** pour favoriser l'apprentissage et les dynamiques relationnelles.
 - **Une approche andragogique de la formation** : un apprentissage en hélicoptère pour favoriser la mise en pratique et l'appropriation
 - **Une approche qui nourrit les 3 dimensions** la tête (la pensée), le cœur (les émotions), le corps (le passage à l'action) pour un meilleur ancrage.

Jour 1 - après midi

Inclusion & positionnement

- Icebreaker et échanges entre pairs pour créer un climat de confiance
- Identification des enjeux personnels et attentes de chaque participant
- Travail sur les représentations du rôle support : freins, leviers, spécificités
- Partage autour des postures attendues en transversal (expertise, conseil, facilitateur)

Leadership et posture

- Apport sur les styles de leadership adaptés aux fonctions supports
- Introduction aux positions de vie pour comprendre son positionnement relationnel
- Exercices pratiques pour revenir à une posture assertive et constructive
- Échanges sur les attitudes favorisant l'impact et la coopération sans autorité hiérarchique

Jour 2

Communication & relation

- Entraînement à l'écoute active, la reformulation et le questionnement
- Apport sur les techniques de clarification et de responsabilisation des interlocuteurs
- Atelier d'entraînement croisé à partir de situations réelles issues du terrain

Oser dire : clarté, assertivité, cadre

- Introduction à la Communication Non Violente (CNV) pour exprimer un désaccord ou poser un cadre
- Mise en pratique : formuler un message clair, direct, sans rupture relationnelle
- Travail sur les résistances et la stabilité émotionnelle en posture support

Mobilisation & engagement

- Apport sur les mécanismes de motivation, d'estime de soi et de résistance au changement
- Atelier de repérage des leviers d'engagement : comment faire adhérer sans imposer
- Ajustement de sa posture et de son discours en fonction des profils

Clôture & ancrage

- Synthèse des apprentissages clés
- Plan d'action individuel : ce que je retiens, ce que je mets en œuvre demain